|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Belgelendirme Programının Adı | 13UY0145-3 ENDÜSTRİYEL TAŞIMACI |
| 2 | Belgelendirme Programının Amacı | Bu yeterlilik Endüstriyel Taşımacı (Seviye 3) mesleğinin eğitim almış ve nitelik kazandırılmış kişiler tarafından yürütülmesi ve çalışmalarda kalitenin artırılması için; • Adayların sahip olması gereken nitelikleri, bilgi, beceri ve yetkinlikleri tanımlamak, • Adayların, geçerli ve güvenilir bir belge ile mesleki yeterliliğini kanıtlamasına olanak vermek, • Eğitim sistemine, sınav ve belgelendirme kuruluşlarına referans ve kaynak oluşturmak amacıyla hazırlanmıştır.  |
| 3 | Meslek Standardı | 10UMS0045-3 Endüstriyel Taşımacı (Seviye 3) Ulusal Meslek Standardı  |
| 4 | İlgili Ulusal Yeterlilik | 13UY0145-3 ENDÜSTRİYEL TAŞIMACI REV03 |
| 5 | Programa Katılmak için Ön Şartlar | Endüstriyel Taşımacı (Seviye 3) ulusal yeterliliğinin B1 ve B2 birimlerinden sınava girmek için G sınıfı ehliyet ve sınavına girilecek endüstriyel taşıma aracına ilişkin operatör belgesine sahip olmak gerekir.  |
| 6 | Başvuru Sırasında İstenecek Belgeler | **FRM.155 –Personel Belgelendirme Başvuru Formunda** belirtilen dokümanların en geç sınav tarihinden 10 gün önce TCS Belgelendirmeye elden ya da kargo ile göndermeleri gerekmektedir. |
| 7 | Belgelendirme Dokümanları | PR.01 Personel Belgelendirme Prosedürü, ISO 17024 standardı, Ulusal Yeterlilik  |
| 8 | Sınav Başvurusunun Değerlendirilmesi | TCS Belgelendirme Planlama Sorumlusu tarafından yapılır. |
| 9 | Sınav Yeri  | Sınav tarihinden 1 hafta önce, [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) web sitesinde SINAV TAKVİMİ alanında ilan edilir. |
| 10 | Sınav Dili | Sınav dili, Türkçe veya İngilizce olacaktır. |
| 11 | Sınavlarda Uyulması Gereken Kurallar | Sınavlarda uyulması gereken kurallar Sınav **Kuralları** dokümanlarında tanımlanmıştır. Sınav Kurallarına, [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) web sitesinden erişilebilir.  |
| 12 | Sınav Türü | TEORİK+PERFORMANS |
| 13 | Zorunlu Birimler | 13UY0145-3/A1: İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre ve Kalite 13UY0145-3/A2: İş Organizasyonu, Ön Kontroller ve Bakım  |
| 14 | Seçmeli Birimler | 13UY0145-3/B1: Endüstriyel Forklift, İstif Makinesi ve Transpalet Kullanımı 13UY0145-3/B2: Endüstriyel Elektrikli Çekici Kullanımı 13UY0145-3/B3: Sapancılık  |
| 15 | Sınav / Ölçme ve Değerlendirme / Birimlerin Gruplandırılma Alternatifleri ve İlave Öğrenme Çıktıları | Aşağıdaki linke tıklayınız. 13UY0145-3 ENDÜSTRİYEL TAŞIMACI REV03 |
| 16 | Belgelendirme Kararının Alınması | Sınav sonuçlarına göre, görevlendirilen Karar Alıcı belgelendirmeye ilişkin kararı verir. Sınav sonuçları sınavdan sonra 1 ay içinde [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinde ilan edilir.  |
| 17 | Belge Sorgulama | [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinden Sertifika Arama alanından yapılır. |
| 18 | Belgenin Teslimi | MYK(Mesleki Yeterlilik Kurumuna) dan gelen belge, 1 ay içinde Planlama Sorumlusu tarafından belge sahiplerine Personel Belgelendirme Başvuru Formundaki tercihi doğrultusunda iletilir. Elden teslim edilen belgeler, **FRM.139 Belge Teslim Formu** ile teslim edilir. |
| 19 | Belge Geçerlilik Süresi | Sorumlu Emlak Danışmanı (Seviye 5) yeterlilik belgesinin geçerlilik süresi 5 yıldır.  |
| 20 | Gözetim Sıklığı | - |
| 23 | Yeterlilik Birimleri | 13UY0145-3/A2: İş Organizasyonu, Ön Kontroller ve Bakım13UY0145-3/B2: Endüstriyel Elektrikli Çekici Kullanımı 13UY0145-3/B3: Sapancılık |
| 24 | Belge Yenilemede Uygulanacak Ölçme-Değerlendirme Yöntemi  | 5 yıllık geçerlilik süresinin sonunda belge sahibinin performansı, aşağıda tanımlanan yöntemlerden en az biri kullanılarak değerlendirmeye tabi tutulur; a) 5 yıl belge geçerlilik süresi içinde yeterlilik belgesi kapsamında toplamda en az 2 yıl çalıştığına dair resmi kayıt sunmak. (iş deneyimini gösteren SGK dökümü ve işveren tarafından onaylanmış **FRM.144 Çalışma Beyan Formu**)b) Yeterlilik kapsamında yer alan yeterlilik birimleri için tanımlanan Uygulama (performans) Sınavından (P1) başarılı olmak. Bu şartlardan en az birini yerine getiren adayların belge geçerlilik süreleri 5 yıl daha uzatılır.  |
| 21 | Teorik sınav soru sayısı / Başarı Notu | ***A1 :*** *25 adet soru* ***Başarı Notu :*** *% 60****A2 :*** *11 adet soru* ***Başarı Notu :*** *%60****B1 :*** *20 adet soru* ***Başarı Notu :*** *%60****B2 :*** *20 adet soru* ***Başarı Notu :*** *%60****B3:*** *20 adet soru* ***Başarı Notu :*** *%60* |
| 22 | Teorik ve Performans Sınav Süreleri | ***A1:*** Teorik 25 dk.***A2:*** Teorik 11 dk. , *Performans 30 dk.****B1 :*** *Teorik 20, Performans 30 dk.* ***B2 :*** *Teorik 20, Performans 30 dk.* ***B3 :*** *Teorik 20, Performans 30 dk.* |
| 23 | Belgenin Kaybedilmesi | Belge sahibi; belgesini kaybetmesi, belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile TCS Belgelendirmeden yeni belge düzenlenmesini talep eder. Belgenin yırtılması-zarar görmesi ya da kişisel bilgilerindeki değişiklikler nedeni ile yeni belge talep edilmesi durumunda; yeni belge teslim edilmeden önce eski belge belge sahibinden alınır.Bu talep uygun bulunur ise belge yenileme ücreti alınarak kaybedilen belge bilgilerini içerir yeni bir belge düzenlenir. |
| 24 | Logo ve Belge Kullanımı | **TLM.01 Logo ve Belge Kullanımı Talimatına**,[www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinden erişilebilir.Belgeli kişinin başvuru formundaki beyanı, bu şartnamede belirtilen kurallar ve TCS Belgelendirme Logo/Marka kullanımına aykırı bir davranışın tespiti halinde, belge iptal edilir. Belgesi iptal edilen kişi belgenin aslını TCS Belgelendirmeye iade etmekle yükümlüdür. |
| 25 | Belgenin Askıya Alınması/İptali | Belge sahibinin, **FRM.05 Belge Kullanım Sözleşmesinde** tanımlı şartların yerine getirmemesi veya belgenin belirlenen kurallar dışında kullanıldığının tespit edilmesi durumunda belge askıya alınır, belge sahibi uyarılır. Askı süresi 6 aydır. 6 aylık askı süresi içinde belgeli kişi tarafından gerekli düzenlemeler yapılmaz ise TCS Belgelendirme tarafından belgeli kişinin belge iptali MYK (Mesleki Yeterlilik Kurumu) ya bildirilir.Belgenin geçerliliği [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) web sitesinden sorgulanabilir. |
| 26 | Şikayet ve İtirazlar | Şikayet ve İtiraz Prosedürüne, [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinden erişilebilir. TCS Belgelendirmeye yapılan İtiraz ve Şikâyetler 30 gün içerisinde sonuçlandırılır. Karar itiraz/şikâyet sahibine bildirilir. |
| 27 | Ücret  | Ücretlendirme [www.tcscert.com](http://www.tcscert.com) adresinde ücretler başlığında mevcuttur. |
| 28 | Uyarı ve Bilgilendirme | *Adayın deneyimi olmayan bir yeterlilikte sınava girmesi durumunda sınavda başarısız olma riski, ödediği ücretin yanması riski bulunmaktadır. Lütfen Tavsiye Edilen Eğitim başlığındaki Eğitimleri dikkatle inceleyiniz.* |
| 29 | Tavsiye Edilen Eğitim | *EK A1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**Bu birim için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir programın aday tarafından tamamlanması**tavsiye edilir.**Eğitim İçeriği:**1. İş sağlığı ve güvenliği**1.1: Acil durum**1.2: Alarm ve tehlike işaretleri**1.3: Koruma kurtarma, ilk yardım ve yangın**1.4: Risk ve tehlike analizi**1.5: Elle yük kaldırma, taşıma ve istifleme**1.6: Kaldırma-taşıma araçlarının güvenli kullanımı**2. Çevre koruma**2.1: Çevre ve çevre kirliliği**2.2: Geri dönüşümlü atık**2.3: Kaynak tasarruf tedbirleri**2.4: Üretimden kaynaklanan çevresel riskler**2.5: Tehlikeli atık**3. Kalite gereklilikleri**3.1: Kalite yönetim sistemleri temel kavramları ve ilkeleri**3.2: Kayıt tutma**3.3: İşlem dokümantasyonu**EK A2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**Bu birim için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir programın aday tarafından tamamlanması**tavsiye edilir.**Eğitim İçeriği:**1. Çalışma ve kontrol prosedürleri**1.1: İşlem sürelerini hesaplayabilme**1.2: İşyeri çalışma prosedürleri**1.3: İşyerine özgü mevzuat ve çalışma prosedürleri**2. Donanım ve araçların kullanımı**2.1: Onarım işlemlerini uygulama**2.2: Elleçleme, taşıma ve sabitleme donanımlar**3. İSG, çevre ve kalite gereklilikleri**EK B1-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**Bu birim için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir programın aday tarafından tamamlanması**tavsiye edilir.**Eğitim İçeriği:**1. Yük konumlandırma**1.1: Depolarda malzemelerin konumlandırma sistemleri**1.2: Elleçleme donanımları kullanımı**1.3: İstifleme**1.4: Sabitleme donanımları kullanımı**1.5: Yük çeşitleri ve bunların hareket özellikleri**2. Yük kaldırma**2.1: Yük kaldırma yöntemleri**3. Yük taşıma**3.1: Yük taşıma yöntemleri**3.2: Taşıma hareketleri**4. Yük yerleştirme**5. Endüstriyel taşıma araçları**6. İSG, çevre ve kalite gereklilikleri**EK B2-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**Bu birim için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir programın aday tarafından tamamlanması**tavsiye edilir.**Eğitim İçeriği:**1. Yükü vagona yerleştirme**1.1: Depolarda malzemelerin konumlandırma sistemleri**1.2: Elleçleme donanımları kullanımı**1.3: İstifleme**1.4: Sabitleme donanımları kullanımı**1.5: Yük çeşitleri ve bunların hareket özellikleri**2. Yük taşıma**2.1: Yük kaldırma yöntemleri**2.2: Taşıma hareketleri gerçekleştirme**2.3: Taşıma donanımları kullanımı**3. Yük yerleştirme**3.1: Yük taşıma yöntemleri**3.2: Taşıma hareketleri**4. Form doldurma**5. Vagon bakımı**6. İSG, çevre ve kalite gereklilikleri**6.1: Taşıma işlemlerinde risk çeşitleri**6.2: Yardımcı kişilerle çalışma ilkeleri**EK B3-1: Yeterlilik Biriminin Kazandırılması için Tavsiye Edilen Eğitime İlişkin Bilgiler**Bu birim için aşağıda tanımlanan eğitim içeriğine sahip bir programın aday tarafından tamamlanması**tavsiye edilir.**Eğitim İçeriği:**1. Yük kontrol işlemleri**1.1: Yük özellikleri**2. Yük taşıma hazırlık işlemleri**2.1: Yükleme sırasında kullanılacak yardımcı aparatlar**2.2: Sapancı işaretleri**2.3: Sapancı işaretleri uygulama**3. Yük taşıma sonrası işlemler**4. İSG, çevre ve kalite gereklilikleri* |